

استمارة بيانات ضابط الاتصال الخاص بإدارة حساب ايميل الكتروني جامعي

اسم الجهة

الايميل الرسمي

الموظفون المسؤولون عن استخدام حساب الايميل الرسمي للجهة (حدد موظفاً رئيسياً **واحداً مسؤولاً** عن تعيين كلمة السر):

أسماء مستخدمي النظام	الأرقام الوظيفية	الأرقام الداخلية	البريد الإلكتروني الجامعي	مسؤول كلمة السر
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

هل سيتم استخدام الحساب لصالح حساب رسمي تابع لجامعة الكويت على أي من مواقع التواصل الاجتماعي؟ لا نعم

اسم المنصة

ضوابط وشروط الاستخدام:

- يجب التأكد من صحة المعلومات في الايميلات المرسله.
- يمنع إساءة استخدام هذا الحساب لأهداف أخرى خارجة عن نطاق هدفها المنشود.
- يجب أخذ موافقة المسؤول قبل إرسال أي رسالة من الايميل الإلكتروني.
- ترشيح الأشخاص المخولين لاستخدام حساب الايميل أو إيقاف صلاحياتهم يجب أن يكون معتمداً من قبل العميد أو مدير مركز العمل.
- في حال انتقال الموظف الرئيسي المسؤول عن الايميل أو استخدام الحساب على منصة التواصل الاجتماعي يجب إبلاغ مركز نظم المعلومات.
- مركز نظم المعلومات غير مسؤول عن أي رسائل الكترونية متبادلة بالحساب.
- ألا يستخدم الحساب بشكل شخصي في أي من مواقع منصات التواصل الاجتماعي أو المواقع التجارية او ما شابه ذلك.
- في حال استخدام الحساب لصالح حساب رسمي تابع لجامعة الكويت على من مواقع التواصل الاجتماعي فإن الموظفين المذكورين أعلاه هم المسؤولون عن إدارته.

أقر بأنني قرأت ضوابط وشروط استخدام حساب البريد الإلكتروني الخاص بجهة في جامعة الكويت وسيتم الالتزام بها.

توقيع وختم مدير مركز العمل

للتواصل والاستفسار:

support.teams@ku.edu.kw